



Christelijk College
Nassau-Veluwe

Schoolregels en de uitwerking ervan t.a.v. lessen en aanwezigheid

2020-2021

Inhoud

1. Een leefbare school – gedeelde visie	3
1.1 Pedagogische visie.....	3
1.2 Algemene leefregels.....	3
1.3 Schoolregels m.b.t aanwezigheid en lessen.....	4
2. Lessen en beschikbaarheid.....	4
2.1 Rooster	4
2.2 Leerlingen zijn op tijd op school en in de les.....	4
2.3 Schoolwerk en studiewijzers.....	4
2.4 Leerlingen hebben benodigdheden zoals boeken en sportkleding bij zich in de les	4
2.5 Gedrag in de les.....	4
2.6 Afwezigheid van de docent	5
3. Ziekte	5
3.1 Ziekmelden als de leerling thuis is.....	5
3.2 Ziekmelden onder schooltijd.....	5
4. Verlof aanvragen	5
4.1 Bijzonder verlof	5
5. Gevolgen van het overtreden van de schoolregels.....	5
5.1 Te laat komen	5
5.2 Ongeoorloofd afwezig	6
5.2.1 Spijbelen	6
5.2.1 Uitsturen.....	6
5.3 Leerling aanvaardt de gevolgen niet	7
6. Magister en leerlingen van 18 jaar.....	7
7. Gedragsregels en afspraken tijdens (meerdaagse) excursies*	8

1. Een leefbare school – gedeelde visie

Binnen het CCNV zijn we met elkaar verantwoordelijk voor een prettige leef- en werksfeer. Omdat we met veel mensen in één gebouw bij elkaar zijn, hebben we daar een paar afspraken over gemaakt. Die afspraken zijn opgedeeld in schoolregels en in leefregels.

De **leefregels** zijn hele praktische afspraken die te maken hebben met gezond gedrag en lekker samenwerken. Als we ons allemaal aan die leefregels houden, zorgen we goed voor elkaar, houden we een schone school en een prettig werkklimaat.

De **schoolregels** komen voort uit de rechten en plichten die bij onderwijs horen. Ze geven duidelijkheid en zorgen ervoor dat we als leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en personeel weten waar we aan toe zijn.

1.1 Pedagogische visie

Binnen het CCNV geloven we dat alle mensen het gelukkigst zijn als er een goede balans is tussen 'competentie, autonomie en relatie'. Deze drie termen kom je overal tegen als de voorwaarden voor geluk en motivatie. Als we ze vertalen met 'ik kan het, ik wil het zelf en ik hoor erbij' begrijp je direct waarom deze drie pijlers belangrijk zijn en een rol moeten spelen in de school.

Wij gaan er van uit dat leerlingen willen leren en groeien en zichzelf steeds beter willen leren ontdekken. Daarom willen we hen ondersteunen als het in de relatie met andere leerlingen of docenten niet lekker loopt. Heel vaak gaat er dan iets mis binnen deze drie pijlers. Als docenten en begeleiders in de school kijken we steeds hoe we de leerlingen handreikingen kunnen geven zodat de verhouding tussen 'competentie, autonomie en relatie' weer goed komt. Zodat je weer gevoel van controle krijgt bijvoorbeeld, of dat de relatie tussen jou en de docent weer werkbaar wordt.

In hoofdstuk 5 beschrijven we wat de consequenties zijn als je eens een schoolregel zou overtreden. Ook op dat moment houden we de trits in de gaten, zodat we er uiteindelijk allemaal beter van worden.

Als gedrag gevolgen moet hebben doen we dat niet zonder dialoog. We hebben er dan ook alle vertrouwen in dat de opbouw die in de consequenties op negatief gedrag is aangebracht, in de praktijk van alle dag bij de meeste leerlingen niet ingezet hoeft te worden.

1.2 Algemene leefregels

Hieronder volgen de algemene leefregels waarmee we allemaal de tools in handen krijgen om van de school een fijne plek te maken.

- Wij gaan respectvol met elkaar om.
- Wij gebruiken de wifi op onze devices volgens de gedragscode van het CCNV.
- Wij zetten onze fiets in de fietsenstalling.
- Wij hebben onze mobieltjes in de lokalen uitstaan en in de telefoontas of niet zichtbaar, tenzij de docent toestemming geeft voor gebruik in de les.
- Wij zijn tijdens de pauzes en andere lesvrijmomenten in de overblijfruimte. De gangen houden we leeg en rustig.
- Wij eten en drinken alleen in de overblijfruimten of buiten.
- Wij gooien afval in de afvalbakken.
- Wij zitten op de stoelen en banken, op de tafels leggen we alleen spullen neer.
- Kauwgum eten we buiten school en we spugen het uit in de vuilnisbak.
- Het schoolterrein houden we rookvrij.
- Wij drinken geen alcohol en gebruiken geen drugs tijdens schoolactiviteiten.

1.3 Schoolregels m.b.t aanwezigheid en lessen

In de hoofdstukken hieronder staan de schoolregels die te maken hebben met aanwezigheid en lessen. Bijvoorbeeld over ziekmelden, te laat komen en de gevolgen van spijbelen.

2. Lessen en beschikbaarheid

Leerlingen zijn tijdens schooldagen van 8.25 tot 17.00 uur beschikbaar voor school. Dit geldt ook als de leerling op dat moment geen les heeft. In bijzondere gevallen, zoals bijvoorbeeld bij excursies of strafmaatregelen, geldt dat de leerling soms ook voor 8.25 en/of na 17.00 uur beschikbaar moet zijn.

2.1 Rooster

Het lesrooster wordt aan het begin van het schooljaar vastgesteld. In de loop van het schooljaar kunnen er wijzigingen in het rooster optreden. Het rooster zoals het in Magister staat is altijd het actuele rooster. School gaat vóór op afspraken buiten de school. Dus bij wijziging van het rooster moet je eventuele afspraken buiten schooltijd verzetten.

Leerlingen volgen alle lessen in hun rooster. Ook als je om medische redenen niet mee kunt doen met een LO les, ben je wel aanwezig. Je neemt een door je ouder(s)/verzorger(s) ondertekende brief mee voor de docent LO.

2.2 Leerlingen zijn op tijd op school en in de les

De leerlingen moeten als zij het eerste uur les hebben om 8.27 uur binnen zijn. Dit geeft hun de gelegenheid om uiterlijk 8.30 uur in de les aanwezig te zijn. Te laat komen heeft gevolgen, zie hoofdstuk 5.

2.3 Schoolwerk en studiewijzers

Het is belangrijk dat leerlingen hun schoolwerk gemaakt hebben ter voorbereiding op de les. Met als doel goede resultaten te halen. We werken in de onder- en bovenbouw met studiewijzers. In de studiewijzer wordt per periode, per week beschreven welke stof geleerd en gemaakt moet worden ter voorbereiding op de lessen en de toetsen.

Als de leerling het opgegeven schoolwerk conform de studiewijzer niet heeft gemaakt, noteert de docent dit in Magister (HV).

Leerlingen die om een geldige reden hun schoolwerk niet hebben kunnen leren en/of maken, leveren een door de ouder(s)/verzorger(s) ondertekende brief in, gericht aan de desbetreffende docent.

2.4 Leerlingen hebben benodigdheden zoals boeken en sportkleding bij zich in de les

Voor het goed kunnen volgen van de lessen is het nodig dat leerlingen hun boeken e.d. en sportkleding bij zich hebben in de les. De docent meldt aan het begin van het schooljaar welke boeken etc. en sportkleding meegenomen moeten worden. Als een leerling hierin verzaakt, noteert de docent dit in Magister (BV).

2.5 Gedrag in de les

Leerlingen gedragen zich in de les op zo'n manier dat de docent en andere leerlingen niet worden gehinderd. Als de docent van mening is dat de les wel wordt gehinderd mag de docent de leerling vragen de les te verlaten. De leerling is verplicht hier gehoor aan te geven. De docent noteert dit in magister (V). De leerling meldt zich met het meegekregen uitstuurbriefje in het OLC-bb (Open Leercentrum bovenbouw). Aan het einde van het lesuur meldt de leerling zich met het briefje bij de docent en gaat hierover met de docent in gesprek. Het gesprek is gericht op stimuleren van gewenst gedrag in de les. Uit de les gestuurd worden heeft gevolgen, zie hoofdstuk 5.

2.6 Afwezigheid van de docent

Als een docent 10 minuten na de aanvang van de les nog niet aanwezig is, gaat één van de leerlingen namens de klas informeren bij de roosterkamer. De leerlingen blijven in of bij het leslokaal totdat hun door of namens de schoolleiding anders wordt aangegeven.

3. Ziekte

Ziekte is een goede reden om afwezig te zijn. Leerlingen van 18 jaar en ouder kunnen zichzelf afmelden. Voor de andere leerlingen doen hun ouder(s)/verzorger(s) dit. Als de reden van absentie niet bekend is, wordt de afwezigheid gezien als onwettig verzuim. Zie hoofdstuk 5.

3.1 Ziekmelden als de leerling thuis is

Ouder(s)/verzorger(s) melden leerlingen die door ziekte de lessen niet kunnen volgen af op **iedere ziektedag** tussen 7.45 en 8.25 uur. Dit kan telefonisch of via de mail naar absentmelden@ccnv.nl.

3.2 Ziekmelden onder schooltijd

Een leerling die onder schooltijd ziek wordt, meldt zich af bij de receptie of bij de leerlingbegeleider GG (Gewenst Gedrag). Daar wordt met de leerling bekeken of de leerling zelfstandig naar huis kan gaan, of dat het beter is dat ouder(s)/verzorger(s) hem of haar komen ophalen. De leerling belt zo mogelijk zelf even naar huis, zodat ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte zijn van de komst van de leerling. Bij geen gehoor wordt de leerling gevraagd zelf even naar school te bellen als de leerling weer thuis is.

4. Verlof aanvragen

Afspraken met (para) medische instanties en hulpverleners moeten buiten schooltijd worden gemaakt. Als dit niet mogelijk is dienen opvolgende afspraken op wisselende tijdstippen gemaakt te worden. Dit om te voorkomen dat een leerling telkens bij hetzelfde vak verzuimt.

Verlof voor verzuim van een of meer lessen voor (para) medische afspraken, zoals bijvoorbeeld bezoek aan orthodontist, tandarts, polikliniek, fysiotherapeut en huisarts moet **vooraf** door de ouder(s)/verzorger(s) worden aangevraagd. Dit kan telefonisch of via e-mail naar absentmelden@ccnv.nl.

Dit soort verlof wordt in principe altijd verleend. Tijdens de toetsweken, toetsband-toetsen en PTA-toetsen wordt er geen verlof verleend.

4.1 Bijzonder verlof

Bijzonder verlof moet worden aangevraagd bij de coördinator LZ (Leerlingzaken). Op [onze website](#) is te lezen voor welke situaties bijzonder verlof aangevraagd kan/moet worden.

5. Gevolgen van het overtreden van de schoolregels

5.1 Te laat komen

De leerlingbegeleider GG noteert aan het begin van de dag de leerlingen die na 8.27 uur de school binnenkomen 'te laat' (TL). De receptie is meestal op de hoogte van ov-vertragingen, de leerling zal dan niet als te laat worden genoteerd. Leerlingen die na de bel binnen komen worden door de docent als 'te laat' genoteerd.

Als de leerling meent dat hij/zij buiten zijn schuld om te laat is gekomen, neemt hij/zij dezelfde dag contact op met de leerlingbegeleider GG.

Gevolgen te laat komen

Bij elke **2^e keer** (dus de 2^e, 4^e, 6^e keer etc.) te laat komen, moet de leerling zich de volgende ochtend om **8.00 uur** melden bij de receptie. De leerling ontvangt hierover een bericht in zijn agenda van Magister. Daarna gaat de leerling in de overblijf aan het werk.

- De mentor gaat in gesprek met de leerling, gericht op preventie van te laat komen.
- Bij 4 keer te laat gaat de mentor in gesprek met de leerling en neemt hierover telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s).
- Bij 8 keer te laat nodigt de coördinator LZ de leerling en ouder(s)/verzorger(s) uit voor een gesprek. Ook de mentor is aanwezig bij dit gesprek.
- Bij 10 keer te laat start er een langdurig begeleidingstraject met de leerlingbegeleider GG.

De leerlingbegeleider GG zal steeds proberen een positief contact op te bouwen met de leerling, te kijken naar de oorzaken van het te laat komen en proberen daar met de leerling een positieve draai aan te geven. De leerling mag ook zelf bij de leerlingbegeleider GG gesprekken aanvragen.

5.2 Ongeoorloofd afwezig

Als een leerling zonder goede reden afwezig is, dan is dit ongeoorloofd verzuim in de termen van de leerplichtwet. Als een ouder de leerling ongeoorloofd niet naar de les laat gaan, wordt dit door de leerlingbegeleider GG via DUO gemeld aan de afdeling Leerlingzaken van de gemeente waar de leerling woont. Deze functionaris neemt vanuit zijn eigen kader maatregelen. Ook wordt ongeoorloofd verzuim in de vorm van spijbelen na verloop van tijd gemeld bij DUO.

5.2.1 Spijbelen

Als je spijbelt ben je niet in de les terwijl je daar wel zou moeten zijn. Dit heet ongeoorloofd verzuim of ongeoorloofde absentie.

Gevolgen spijbelen

Bij **elk lesuur** spijbelen (S), moet de leerling een lesuur nakomen. De leerling ontvangt een bericht in zijn agenda van Magister waarin het tijdstip genoemd staat waarop de leerling verwacht wordt in het OLC-bb. De leerling gaat dan aan de slag met een reflectieve schrijfopdracht, er wordt geen huiswerk gemaakt. De opdracht wordt ingeleverd in het postvak van de leerlingbegeleider GG.

- De mentor gaat in gesprek met de leerling, gericht op preventie van spijbelen.
- Bij 2 keer spijbelen, gaat de mentor in gesprek met de leerling en neemt hierover telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s). Tevens zal de leerlingbegeleider GG ook in gesprek gaan met de leerling om te kijken wat de oorzaak kan zijn van het spijbelen en welke oplossingen zouden passen.
- Bij 4 keer spijbelen nodigt de coördinator LZ de leerling en ouder(s)/verzorger(s) uit voor een gesprek. Ook de mentor en zo nodig de leerlingbegeleider GG of andere professionals van buiten de school zijn aanwezig bij dit gesprek.
- Bij 6 keer spijbelen start er een langdurig begeleidingstraject met de leerlingbegeleider GG.

5.2.1 Uitsturen

De docent heeft je uit de les gestuurd. Daarmee is de werkrelatie tussen jou en de docent verstoord. Dat is vervelend en dat willen we zo snel mogelijk herstellen.

Gevolgen uit de les gestuurd

Bij **elke keer** 'uit de les gestuurd', moet de leerling een lesuur nakomen. De leerling ontvangt een bericht in zijn agenda van Magister waarin het tijdstip genoemd staat waarop de leerling verwacht wordt in het OLC-bb. De leerling gaat dan aan de slag met een reflectieve schrijfpdracht, er wordt geen huiswerk gemaakt. De opdracht wordt ingeleverd in het postvak van de leerlingbegeleider GG. De mentor voert een gesprek met de leerling, gericht op preventie van 'uit de les sturen'.

- ➔ Bij 2 keer 'uit de les gestuurd' gaat de mentor in gesprek met de leerling en neemt hierover telefonisch contact op met ouder(s)/verzorger(s). Tevens zal de leerlingbegeleider GG ook in gesprek gaan met de leerling om te kijken wat de oorzaak kan zijn van het 'uit de les gestuurd' en welke oplossingen zouden passen.
- ➔ Bij 4 keer 'uit de les gestuurd' nodigt de coördinator LZ de leerling en ouder(s)/verzorger(s) uit voor een gesprek. Ook de mentor en zo nodig de leerlingbegeleider GG of andere professionals van buiten de school zijn aanwezig bij dit gesprek.
- ➔ Bij 6 keer 'uit de les gestuurd' start er een langdurig begeleidingstraject met de leerlingbegeleider GG.

5.3 Leerling aanvaardt de gevolgen niet

Zodra een leerling niet na- of voorkomt gaat de leerlingbegeleider GG in gesprek met de leerling. Wat houdt de leerling tegen, wat is er misgegaan? De leerling komt alsnog de maatregel na.

Gebeurt dit opnieuw, dan behoort een interne schorsing tot de mogelijkheden. Als de leerling al bekend is bij leerplicht wordt deze ook direct op de hoogte gesteld.

6. Magister en leerlingen van 18 jaar

Voor leerlingen van 18 jaar en ouder geldt:

Leerling gegevens in Magister zijn vanaf de 18^e verjaardag van de leerling niet meer in te zien door de ouder(s)/verzorger(s). Magister biedt de leerling overigens wel de mogelijkheid om actief toestemming te verlenen dat zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) geïnformeerd blijven ook wanneer hij/zij meerderjarig wordt. De leerling kiest hier zelf voor en kan zijn/haar keuze bekendmaken door een vinkje aan te zetten in zijn/haar Magisteraccount.

7. Gedragsregels en afspraken tijdens (meerdaagse) excursies*

- We verwachten dat iedere deelnemer aan een (meerdaagse) excursie dat hij/zij zich op een positieve manier zal inzetten voor het slagen van de dag/ week waaraan wordt deelgenomen.
- Elke leerling neemt deel aan de aangeboden programmaonderdelen. Alleen vanwege bijzondere omstandigheden kan in overleg met de begeleiders hiervan worden afgeweken.
- Leerlingen gaan er nooit alleen op uit, ook op een eventueel vrij dagdeel is men altijd in een groepje van twee of meer leerlingen.
- Elke leerling houdt zich aan alle verder gestelde regels. Het betreft hier bijvoorbeeld regels over opstaan, naar bed gaan, op tijd zijn voor afspraken, omgang met elkaar enz. In het geval zich problemen voordoen met bijvoorbeeld de accommodatie, richt de leerling zich tot de begeleiding (en niet tot de ouder(s)/verzorger(s)).
- Het CCNV is een alcohol- en drugsvrije school. Er mag dus geen alcohol en/of drugs gebruikt worden. De leiding kan te allen tijde een deelnemer opdragen om een alcoholtest te ondergaan.
- Als de leerling zich niet houdt aan de regels dan wel anderszins niet acceptabel gedrag vertoont, zal de begeleiding passende maatregelen nemen ter plekke – zo nodig in overleg met de rector of afdelingsleider - waarbij in het uiterste geval de leerling op eigen kosten wordt teruggestuurd naar huis, dan wel wordt opgehaald door de ouder(s)/verzorger(s). Dit besluit kan pas genomen worden nadat er overleg is geweest tussen de ouder(s)/verzorger(s) en de schoolleiding.
- Alle bijkomende kosten zijn voor rekening van de leerling c.q. de ouder(s)/verzorger(s). Daarnaast kan er geen aanspraak gemaakt worden op restitutie van de gehele, dan wel een gedeelte van de reissom.
- De rector behoudt zich het recht voor leerlingen uit te sluiten van deelname aan een (meerdaagse) excursie op grond van bijzondere omstandigheden van medische en/of gedragsmatige aard, zulks ter beoordeling van de rector.
- Ook behoudt de school het recht de leerling de toegang tot andere (buitenschoolse) activiteiten te ontzeggen.

* Ook de vakwerkweken en sportweek zijn (meerdaagse) excursies.

De gedragsregels (meerdaagse) excursies zijn ook terug te vinden op de website en in het geval van meerdaagse excursies ook in het excursieboekje.